

PROGRAMMA ERASMUS+
Mobility of higher education students and staff
supported by external policy funds (KA171)

BANDO DI SELEZIONE PER BORSE DI MOBILITA'
Dottorandi/e per studio (SMS)
Docenti per insegnamento (STA)
presso la Mohamed Lamine Debaghine University of Sétif 2 – ALGERIA

a.a. 2026/2027

Attraverso l'Azione KA171 del Programma ERASMUS+ 2021/2027, gli istituti di istruzione superiore europea possono candidarsi presso le rispettive Agenzie Nazionali per istituire accordi di mobilità con le loro controparti in Paesi Partner in tutto il mondo, al fine di inviare e ricevere discenti e docenti. La finalità di questa azione è favorire l'internazionalizzazione dell'istruzione superiore e rafforzare l'attrattività delle università europee e allo stesso tempo ampliare l'offerta delle possibili destinazioni, tramite l'apertura ai Paesi extra UE.

L'Erasmus+ KA171 offre un'esperienza di apprendimento in un paese extra-UE da un minimo di 2 mesi fino a un massimo di 12 mesi nell'ambito di ogni ciclo di studio.

I periodi di Mobilità Erasmus+ KA171 si sommano a quelli eventualmente già fruiti nel quadro del Programma Erasmus+ con le università europee, per un massimo di 12 mesi per ciclo di studio.

Il periodo all'estero è inteso come mobilità fisica: le attività previste verranno pertanto svolte nel Paese di destinazione, con modalità in presenza.

I/Le partecipanti alla mobilità ricevono un contributo economico ed hanno la possibilità di seguire corsi, sostenere esami ed effettuare ricerche per la preparazione della tesi nonché di usufruire delle strutture disponibili presso l'Istituto ospitante senza ulteriori tasse di iscrizione (ad eccezione di piccoli contributi che vengono addebitati anche agli/alte studenti/esse locali), con la garanzia del pieno riconoscimento delle attività formative sostenute all'estero con esito positivo, purché approvate in sede di *Learning Agreement*. Al termine del periodo di mobilità, il riconoscimento dei risultati ottenuti presso le Istituzioni Partner avviene con l'adozione del sistema di trasferimento dei crediti ECTS (*European Credit Transfer System*), applicato sia per le votazioni che per i crediti conseguiti.

Per i/le partecipanti con esigenze speciali relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie sono previsti contributi aggiuntivi specifici. Gli interessati sono invitati a contattare l'Ufficio Internazionalizzazione: erasmus@unistrasi.it.

Art. 1

BORSE PER MOBILITÀ DOTTORANDI/E PER STUDIO (SMS)

È possibile candidarsi per un periodo di mobilità per studio presso la seguente Università partner del progetto Erasmus+ KA171:

Mohamed Lamine Debaghine University of Sétif 2 (Algeria)

n. 2 borse di mobilità per la durata di **2 mesi**.

Prima lingua di istruzione: arabo, seconda lingua: francese e/o inglese; livelli minimi richiesti: arabo B1, francese e inglese B2.

Tali mobilità sono fruibili **entro il 31 luglio 2027**.

Contributo finanziario

Il contributo dell'Unione Europea concorre alla copertura delle spese per il Supporto Individuale e per il Viaggio. Il finanziamento per il Supporto Individuale per partecipanti alla mobilità in uscita è pari a **€ 700,00 al mese** per il massimo di mesi previsti nel progetto. Oltre all'importo suddetto di sostegno individuale, è previsto un importo integrativo a copertura delle spese di viaggio. Il Supporto massimo previsto per il Viaggio a/r per l'Algeria è di **€ 309,00**. **I partecipanti dovranno provvedere direttamente all'acquisto dei titoli di viaggio.**

I suddetti importi sono da intendersi quale contributo per i costi di mobilità supplementari (viaggio, alloggio, differente costo della vita); le borse non coprono pertanto l'intero costo del soggiorno di studio all'estero.

Erogazione della borsa

Le modalità di erogazione della borsa e le clausole minime definite dalla Commissione Europea per ottenere il contributo sono indicati nell'Accordo Finanziario per la Mobilità Erasmus+ KA171, che ogni partecipante sottoscrive con l'Università per Stranieri di Siena entro un mese dalla data prevista per l'inizio della mobilità.

Il finanziamento sarà erogato in due soluzioni:

- l'anticipo, pari all'80% dell'ammontare del contributo accordato in base al periodo di soggiorno come **Supporto Individuale** ed a cui si aggiunge l'intero **Supporto per il Viaggio**, viene erogato dopo che l'Ufficio Internazionalizzazione ha ricevuto conferma, da parte dell'Università ospitante, dell'arrivo del/della partecipante a destinazione;
- il saldo pari al 20% del **Supporto Individuale** viene erogato dopo che l'Ufficio Internazionalizzazione ha ricevuto l'attestato di permanenza finale rilasciato dall'Università ospitante e il certificato degli esami sostenuti e dei crediti ECTS acquisiti (*Transcript of Records*).

Il saldo della borsa Erasmus+ è inoltre condizionato dall'espletamento del Rapporto Narrativo (EU SURVEY) sull'attività svolta, che dovrà essere compilato online sul sito del *Mobility Tool*, il sistema europeo per la gestione dei progetti di Mobilità.

La fruizione del contributo finanziario Erasmus è incompatibile con altre sovvenzioni comunitarie derivanti da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione europea.

Art. 2

ATTIVITÀ DI STUDIO CONSENTITE ALL'ESTERO

Nel periodo di permanenza presso l'Università estera, il/la partecipante è tenuto a seguire le attività didattiche indicate nel *Learning Agreement* e **concordate prima della partenza con la coordinatrice Erasmus di Ateneo (Prof.ssa Liana Tronci: tronci@unistrasi.it).**

Le attività consentite all'estero sono:

- frequenza di attività didattiche presso l'Università ospitante e sostenimento di eventuali prove;
- tirocinio, solo se combinato con il periodo di studio e se svolto all'interno della medesima Università Partner;
- attività di ricerca per tesi.

Il programma approvato nel *Learning Agreement* deve essere congruo alla durata del periodo di studio all'estero, con un numero di crediti il più possibile equivalente al corrispondente periodo di studio presso l'università di appartenenza (15 CFU per un semestre).

IMPORTANTE: in considerazione dell'importanza di una mobilità internazionale di qualità finalizzata allo svolgimento dell'attività didattica presso l'Ateneo ospitante, **durante il periodo Erasmus, il/la partecipante non potrà seguire corsi né**

sostenere esami presso l'Università di origine. Non potrà neanche conseguire il titolo di studio finale prima della conclusione del periodo all'estero.

OLS - ONLINE LINGUISTIC SUPPORT

A chi partecipa a una mobilità Erasmus è fortemente consigliato di sostenere il test di valutazione linguistica iniziale nella lingua della mobilità prima della mobilità stessa, tranne che in casi debitamente giustificati, ad esempio lingua non disponibile nell'OLS. Inoltre, con il nuovo OLS sarà possibile scegliere una o più lingue, senza restrizioni sul numero dei corsi che si intende seguire e potranno testare il proprio livello di competenza linguistica durante o dopo la mobilità. Né la valutazione della conoscenza linguistica né la frequenza del corso danno luogo al rilascio di certificato. Per maggiori informazioni: <https://academy.europa.eu/courses/welcome-to-the-eu-academy>.

ART. 3

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIBILITÀ

Possono presentare la propria candidatura gli/le studenti/esse **regolarmente iscritti/e**, per l'anno accademico 2026/2027, presso l'Università per Stranieri di Siena ad un Dottorato di Ricerca (3° ciclo di studi).

IMPORTANTE:

Il/La partecipante alla mobilità non potrà conseguire il titolo finale prima della conclusione del periodo di studio all'estero e previo riconoscimento delle attività svolte durante la mobilità.

Per risultare idonei/e alla mobilità Erasmus è necessario:

- essere cittadini/e di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un altro Paese partecipante al Programma¹, o cittadini/e di altri Paesi purché regolarmente iscritti all'Università per Stranieri di Siena;
- non beneficiare nello stesso periodo di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità;
- non essere già risultato/a idoneo/a in una precedente graduatoria per la mobilità Erasmus ed essere rientrato/a prima dei 2 mesi minimi – 60 giorni effettivi – obbligatori (escluse le cause di forza maggiore indipendenti dalla volontà individuale e debitamente certificate).

È possibile usufruire dello **status di ERASMUS** per un periodo complessivo non superiore a **12 mesi per ogni ciclo di studio**.

Presentando domanda di candidatura al bando Erasmus KA171 a.a. 2026/2027, il/la candidato/a conferma di possedere un numero di mensilità a disposizione congruente con la regola sopra menzionata. È responsabilità di ogni candidato/a verificare il numero di mensilità Erasmus ancora disponibili per il ciclo di studi di riferimento, ai fini della candidatura al presente bando. In caso di falsa dichiarazione, la mobilità potrà essere annullata e potrà essere disposta la restituzione dei contributi erogati. Eventuali periodi di mobilità Erasmus svolti in modalità virtuale dal Paese di residenza (a partire dall'a.a. 2020/2021) non sono conteggiati ai fini del calcolo delle mensilità massime di mobilità Erasmus per ciclo di studio.

ART. 4

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE ONLINE

Le candidature devono essere presentate online tramite il Portale della Didattica **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 30/09/2026**.

Per presentare la **domanda di candidatura online** è necessario collegarsi al Portale della Didattica didattica.unistrasi.it/esse3 ed effettuare il *login* con le credenziali abituali:

- nel menù in alto a destra cliccare su *Mobilità Internazionale -> Bandi di Mobilità, Ambito di Mobilità: Exchange Programs*;
- cliccare sulla lente d'ingrandimento accanto a **Bando Erasmus KA171 Algeria a.a. 2026/2027**;
- procedere con l'iscrizione al Bando:

- verificare la corretta registrazione di tutti gli esami, e media voti, sostenuti fino al momento della presentazione della domanda (N.B.: sarà cura del/della candidato/a controllare lo stato della carriera e chiederne l'aggiornamento alla Segreteria dei Corsi postlaurea);

- inserire eventuali lingue conosciute o indicazioni aggiuntive ritenute utili ai fini della selezione;

• cliccare su iscrivi.

Se la procedura è andata a buon fine, comparirà la dicitura: **"Iscrizione avvenuta con successo"**.

Si fa presente che:

- non sono previsti allegati obbligatori. Il/La candidato/a può allegare eventuali certificazioni linguistiche o altra documentazione ritenuta utili ai fini della selezione;
- **la scadenza è da considerarsi perentoria**, cioè non derogabile per alcun motivo;
- **non è necessario inviare nessuna ricevuta di iscrizione al bando**; è sufficiente la sola iscrizione online;
- **domande incomplete o erroneamente compilate o inviate secondo modalità difformi da quelle sopra indicate** non verranno prese in considerazione ai fini della graduatoria.

ART. 5

CRITERI DI SELEZIONE E GRADUATORIA DI IDONEITÀ

Le candidature saranno valutate da apposita Commissione nominata con Decreto Rettorale e composta dalla coordinatrice Erasmus, dalla delegata del rettore alle relazioni internazionali e dal personale dell'Ufficio Internazionalizzazione, che redigerà e renderà pubblica la graduatoria di idoneità.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica.

La graduatoria sarà redatta sulla base dei seguenti criteri:

- punteggio equivalente al numero di CFU conseguiti alla data di scadenza del Bando divisi per anno di corso;
- in caso di parità si darà la precedenza, nell'ordine, al/alla candidato/a che non abbia già svolto una mobilità Erasmus in precedenza ed al più giovane d'età.

Sarà considerato criterio di preferenza la conoscenza della lingua araba e/o francese.

Sarà inoltre tenuta in considerazione l'attinenza del progetto con le tematiche di ricerca oggetto del Dottorato.

ART. 6

ASSEGNAZIONE DELLA DESTINAZIONE, ACCETTAZIONE DELLA BORSA E STIPULA DEL CONTRATTO

Sarà cura dell'Ufficio Internazionalizzazione comunicare i nominativi dei/delle vincitori/trici ("Nomination") all'Università Partner, che valuterà in ultima istanza l'ammissione dei candidati e l'accesso ai corsi e/o alle attività preventivamente concordate sulla base delle loro normative interne.

L'Ateneo Partner potrà inoltre disporre autonomamente eventuali annullamenti o posticipi delle mobilità a causa di emergenze sanitarie o altre cause di forza maggiore, nonché la distribuzione fra i semestri.

La decisione finale circa l'ammissione dei/delle partecipanti spetta all'università ospitante.

Dopo aver confermato l'accettazione della destinazione, i/le partecipanti alla mobilità Erasmus dovranno:

1. **adempiere alle richieste amministrative poste dalla sede straniera (application form, accommodation form, invio di attestazioni linguistiche ed eventuale altra documentazione). È compito del/della partecipante informarsi e rispettare tutti gli adempimenti amministrativi e le relative scadenze poste dall'Ateneo Partner, pena il rischio di non venire accettato dalla sede straniera, nonostante sia risultato vincitore dalla selezione bandita dall'Università per Stranieri di Siena;**
2. definire il piano di studio all'estero: OLA (*Online Learning Agreement*), indispensabile per il successivo riconoscimento degli esami/attività che si intende svolgere all'estero;

3. sottoscrivere un Accordo Erasmus con l'Università per Stranieri di Siena, contenente le clausole minime definite dalla Commissione Europea.

IMPORTANTE: Nel caso in cui il/la partecipante non abbia effettivamente trascorso all'estero almeno 2 mesi (60 giorni effettivi), il periodo di mobilità Erasmus sarà considerato nullo e sarà richiesta la restituzione totale del contributo erogato.

I/Le partecipanti alla mobilità che risultano anche vincitori/trici al concorso indetto dall'A.R.D.S.U. (Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario) per la borsa di studio a.a. 2026/2027, possono richiedere l'assegnazione del **Contributo per la mobilità internazionale**. Per informazioni rivolgersi direttamente ed esclusivamente all'A.R.D.S.U. di Siena (dsu.toscana.it/web/ardsu/-/contributo-mobilità-internazionale).

ART. 7

BORSE PER MOBILITÀ DOCENTI PER INSEGNAMENTO (STA)

È inoltre prevista l'assegnazione di **3 borse di mobilità per attività di docenza**, della durata minima di 5 giorni e massima di 14 giorni. Tali mobilità sono fruibili **entro e non oltre il 31 luglio 2027**.

Il contributo dell'Unione Europea concorre alla copertura delle spese per il supporto individuale e per il viaggio: supporto individuale **€ 190,00 giornalieri**; supporto per il viaggio a/r per l'**Algeria: € 309,00**.

Possono candidarsi docenti di I e II fascia, docenti a contratto, ricercatori/ricercatrici anche a tempo determinato, che siano regolarmente in servizio per l'anno accademico 2026/2027.

Per presentare la propria candidatura, i/le docenti interessato/e dovranno inviare tramite e-mail all'indirizzo erasmus@unistrasi.it il modulo di domanda (Allegato B) ed il Mobility Agreement (Allegato C), approvato e sottoscritto dal/la docente stesso/a e dall'Istituto ospitante, **entro il 30/09/2026**.

Per stilare la graduatoria si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti criteri:

- privilegiare il/la docente che ha attivato/seguito il Progetto Erasmus KA171 oggetto del Bando;
- privilegiare il/la docente che ha attivato l'Accordo Erasmus con la sede per la quale presenta richiesta;
- in caso di parità si darà la precedenza, nell'ordine, (a) al/alla docente che ha usufruito per l'ultima volta da più tempo della borsa e (b) al/alla docente con minore anzianità accademica.

Sarà data priorità alle seguenti attività di mobilità:

- attività nelle quali il periodo di insegnamento del docente Erasmus sarà parte integrante del programma di studio dell'Istituto ospitante;
- attività che conducono alla produzione di nuovo materiale didattico;
- attività che saranno utilizzate per consolidare ed ampliare i rapporti tra dipartimenti e per preparare futuri progetti di cooperazione.

Art. 8

COPERTURA ASSICURATIVA

Sanitaria

I/Le partecipanti alla mobilità sono tenuti a provvedere autonomamente a garantirsi adeguata copertura sanitaria durante la permanenza all'estero secondo le modalità previste dal paese ospitante: <http://www.salute.gov.it>.

Si consiglia di verificare, al momento della partenza, le condizioni sanitarie del Paese di destinazione, le eventuali restrizioni e misure di contenimento da mettere in atto al rientro.

Si invitano inoltre i/le partecipanti a visitare i seguenti siti per verificare le prescrizioni in atto nel Paese di destinazione e al rientro in Italia: <http://www.viaggiaresecuri.it/home> - <https://reopen.europa.eu/en>, Passenger Locator Form: <https://app.euplf.eu/#/> e a registrare la loro permanenza all'estero sul portale "[Dove siamo nel Mondo](#)" o tramite la APP "[Unità di Crisi](#)" messi a disposizione dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, che ha il compito di assistere i connazionali e tutelare gli interessi italiani in situazioni di crisi all'estero.

Responsabilità civile e infortuni

La copertura assicurativa (responsabilità civile ed infortuni) è a carico dell'Università. In occasione di attività svolte fuori l'Ateneo e limitatamente al tempo necessario per l'espletamento delle stesse, i/le partecipanti alla mobilità saranno coperti dalle polizze che saranno indicate nell'Accordo Erasmus.

Art. 9

INGRESSO NEL PAESE OSPITANTE

Il/La partecipante dovrà informarsi autonomamente in merito a eventuali norme che regolano:

- l'ingresso nel Paese ospitante, rivolgendosi per tempo alle relative rappresentanze diplomatiche in Italia;
- l'assistenza sanitaria nel Paese ospitante, rivolgendosi alla propria Asl o alle rappresentanze diplomatiche.

La legislazione e la normativa che regolano l'ingresso di partecipanti non comunitari nei Paesi partecipanti al Programma sono legate alla nazionalità dei/delle candidati/e: è in carico ai/alle partecipanti informarsi con il necessario anticipo e procurarsi i documenti che consentono l'ingresso e la permanenza nel Paese di destinazione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: ai sensi del GDPR - Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali, Regolamento UE 2016/679, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal/dalla candidato/a; tutti i dati resi disponibili saranno quindi trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione di cui al presente bando ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti e per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

Per informazioni sul presente Bando:

Ufficio Internazionalizzazione

Tel. +39 0577 240217 – erasmus@unistrasi.it

f.to / IL RETTORE
Tomaso Montanari

La Compilatrice
Dott.ssa Elisa Trastullo